

**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ**  
**ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ – СМОЛЯН**  
**ТП ”ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – МИХАЛКОВО”**

п.к. 4820 с.Михалково, община Девин, област Смолян; тел. 030472/316, факс 030472/314;  
 e-mail: dgsnihalkovo@ucdp-smolian.com; http://dgsnihalkovo.ucdp-smolian.com

**ЗАПОВЕД**  
**№ 237 / 30.05.2017 г.**

на основание чл. 12, ал. 2 и чл. 25, ал. 1, т. 1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Заповед № 30/26.01.2017 г. на Директора на ЮЦДП – гр.Смолян

**ЗАПОВЯДВАМ:**

**I. Откривам процедура по договаряне с предмет: „Добив на дървесина – сеч, окастриане, разкрийване, извоз до временен склад, кубирание и рампиране на маркирана дървесина на корен от ДГФ от Обект № 1706 и Обект № 1719 на територията на ТП ”ДГС – Михалково” ЮЦДП – гр.Смолян” по обекти, както следва: Обект № 1706, подотдел 97”б” – 547 куб.м на цена 13703,70 лева без вкл. ДДС и Обект № 1719, подотдел 207”г” – 251 куб.м на цена 8899,34 лева без вкл. ДДС.**

**Общо за всички обекти – 798 куб.м. на цена 22603,04 лева без вкл. ДДС.**

**Процедурата по договарянето ще се проведе при следните показатели и условия:**

1. Количества дървесина за добив по сортименти, дървесни видове и максимални стойности по подотдели за обектите:

КАТЕГОРИИ ДЪРВЕСИНА СОРТИМЕНТИ	ДЪРВЕСЕН ВИД	КОЛИЧЕСТВО КУБ.М.	РАЗХОДИ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА (ЛВ./КУБ.М.)
1	2	3	4
<b>ОБЕКТ №1706</b>			
<b>ПОДОТДЕЛ 97 Б</b>			
<b>Едра</b>		<b>352</b>	<b>24,78</b>
над 50 см	ела	0	24,78
над 50 см	бял бор	0	24,78
над 50 см	смърч	0	24,78
над 30 см	ела	52	24,78
над 30 см	бял бор	1	24,78
над 30 см	смърч	15	24,78
от 18 до 29 см	ела	175	24,78
от 18 до 29 см	бял бор	60	24,78
от 18 до 29 см	смърч	49	24,78
<b>Средна</b>		<b>99</b>	<b>25,03</b>
от 15 до 17 см	ела	25	24,78
от 15 до 17 см	бял бор	16	24,78
от 15 до 17 см	смърч	5	24,78
от 11 до 14 см	ела	29	25,23
от 11 до 14 см	бял бор	8	25,23
от 11 до 14 см	смърч	8	25,23
от 8 до 10 см	ела	2	25,23
от 8 до 10 см	бял бор	2	25,23
от 8 до 10 см	смърч	1	25,23
Технолог. дървесина	ела	0	25,68
Технолог. дървесина	бял бор	3	25,68
Технолог. дървесина	смърч	0	25,68
<b>Дребна</b>		<b>13</b>	<b>25,58</b>
Ритловици	ела	1	25,23
Ритловици	бял бор	1	25,23
Ритловици	смърч	1	25,23
Технолог. дървесина	ела	4	25,68
Технолог. дървесина	бял бор	1	25,68
Технолог. дървесина	смърч	5	25,68
<b>Дърва</b>		<b>83</b>	<b>26,15</b>
ОЗП-иглолистни	ела	38	24,78
ОЗП-иглолистни	бял бор	4	24,78

ОЗП-иглолистни	смърч	12	24,78
Дърва - /пл.куб.м./	ела	6	25,91
Дърва - /пл.куб.м./	бял бор	12	25,91
Дърва - /пл.куб.м./	смърч	3	25,91
Дърва - /пл.куб.м./	бук	8	36,00
<b>Общо за подотдела</b>		<b>547</b>	<b>25,05</b>
<b>Общо за обекта</b>		<b>547</b>	<b>25,05</b>
<b>ОБЕКТ №1719</b>			
<b>ПОДОТДЕЛ 207 Г</b>			
<b>Едра</b>		<b>8</b>	<b>25,19</b>
над 50 см	ела	0	25,19
над 30 см	ела	2	25,19
от 18 до 29 см	ела	6	25,19
<b>Средна</b>		<b>2</b>	<b>25,42</b>
от 15 до 17 см	ела	1	25,19
от 11 до 14 см	ела	1	25,64
от 8 до 10 см	ела	0	25,64
Технолог. дървесина	ела	0	26,10
<b>Дребна</b>		<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
Ритловици	ела	0	25,64
Технолог. дървесина	ела	0	26,10
<b>Дърва</b>		<b>241</b>	<b>35,88</b>
ОЗП-иглолистни	ела	0	25,19
Дърва - /пл.куб.м./	ела	3	26,33
Дърва - /пл.куб.м./	бук	238	36,00
<b>Общо за подотдела</b>		<b>251</b>	<b>35,46</b>
<b>Общо за обекта</b>		<b>251</b>	<b>35,46</b>
<b>ВСИЧКО</b>		<b>798</b>	<b>28,32</b>

Посочените количества дървесина за всеки обект са прогнозни. Заплащането ще се извършва по предложената от участника единична цена, за един пътен кубичен метър за съответните сортименти, отразени в договора за добив на дървесина и по действително добитото количество.

## 2. Срокове.

### 2.1. Срокът за сеч и извоз по обекти, както следва:

За Обект № 1706 – до 15.12.2017 г.

За Обект № 1719 – до 15.12.2017 г.

2.2. Срокът за изпълнение на договорите е с един месец по-дълъг от предвидените срокове за извършване на дейностите по сеч и извоз в обектите.

3. Дейностите по добив на дървесина се извършват в съответните отдели и подотдели, описани по-горе.

### 4. Размер на гаранциите за участие по обекти, както следва:

За Обект № 1706 – 685,19 лева;

За Обект № 1719 – 444,97 лева.

4.1. Гаранцията за участие се внася по сметка: ЮЦДП ТП "ДГС – Михалково" IBAN: BG41 TTBB 9400 1526 9580 31; BIC: TTBB BG22, при банка „СЖ ЕКСПРЕСБАНК“ АД – гр. Смолян, офис Девин. В платежното нареждане, с което е внесена гаранцията за участие задължително се изписва номерът на обекта, за който е внесена гаранцията.

5. Графици за тримесечно извършване на възложените дейности по добив на дървесина по минимални количества и срокове по обекти и отдели:

ОБЕКТ №	ОТДЕЛ, ПОДОТДЕЛ	2017 г.		ОБЩО
		ТРИМЕСЕЧИЯ		
		III	IV	
<b>Обект № 1706</b>	<b>97"Б"</b>	<b>400</b>	<b>147</b>	<b>547</b>

ОБЕКТ №	ОТДЕЛ, ПОДОТДЕЛ	2017 г.		ОБЩО
		ТРИМЕСЕЧИЯ		
		III	IV	
<b>Обект № 1719</b>	<b>207"Г"</b>	<b>176</b>	<b>75</b>	<b>251</b>

## 6. Оглед на обектите

Кандидатите за участие в процедурата по договаряне могат да се запознаят с насажденията, в определените за добив на дървесина подотдели. Оглед може да бъде

извършен до 13.06.2017 г. По желание на кандидата огледът може да се извърши в присъствието на представител на ТП "ДГС – Михалково". В този случай огледите се извършват до края на работния ден, следващ деня, в който е заявено желанието за оглед. Разходите за извършването на огледа, включително и транспорта на представителя на ТП "ДГС – Михалково", са изцяло за сметка на кандидата.

7. Гаранцията за изпълнение на договора за добив на дървесина е в размер на 5% от достигнатата стойност за изпълнение. Гаранцията се учредява от спечелилия договарянето участник преди подписването на договора за добив на дървесина по един от следните начини: сума внесена по сметка на ТП "ДГС – Михалково": ЮЦДП ТП "ДГС – Михалково" IBAN: BG41 TTBB 9400 1526 9580 31; BIC: TTBB BG22, при банка „СЖ ЕКСПРЕСБАНК“ АД – гр. Смолян, офис Девин или банкова гаранция, учредена в полза на ТП "ДГС – Михалково", в която задължително следва да е посочено, че се освобождава след изрично писмено известие от директора на ТП "ДГС – Михалково" и чиято валидност надминава минимум един месец срокът на действие на договора за добив на дървесина. Избраният за изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

7.1. Гаранцията за изпълнение се освобождава по ред и условия предвидени в договора за добив на дървесина.

8. Условия и изисквания, на които трябва да отговарят кандидатите за участие в процедурата по договаряне.

8.1. В процедурата по договаряне могат да участват всички юридически лица, еднолични търговци и физически лица, които са регистрирани в публичния регистър по чл. 235 и чл. 241 от Закона за горите за упражняване на дейност по добив на дървесина.

8.2. До участие в процедурата по договаряне се допускат кандидатите:

8.2.1. които се явяват лично или са изпратили надлежно упълномощени представители на насрочените за провеждане на договарянето час и дата;

8.2.2. които са представили всички документи и информации, надлежно вярно и пълно попълнени във вид и съдържание, съгласно настоящата заповед и отговарят на квалификационните и технически изисквания за участие;

8.2.3. за които не са налице обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

8.2.4. които нямат непогасени задължения към ЮЦДП-гр.Смолян и териториалните му подразделения (ДГС/ДЛС) към датата на подаване на офертата за участие в процедурата по договаряне.

8.3. Кандидатите за участие не могат да ползват подизпълнители.

8.4. Техническа и кадрова обезпеченост за изпълнение на предмета на процедурата по договаряне.

8.4.1. Кандидатите за участие в процедурата по договаряне следва да разполагат минимум със следната техника, инструментариум и кадрова обезпеченост, по обекти, както следва:

8.4.1.1. За Обект № 1706:

- един брой трактор;

- два броя коне /обоз/;

- трима работника, с необходимата квалификация, както следва: двама работника с правоспособност за работа с БМТ; един работник с правоспособност за управление на земеделска и горска техника.

8.4.1.2. За Обект № 1719:

- един брой трактор;

- два броя коне /обоз/;

- четири работника, с необходимата квалификация, както следва: трима работника с правоспособност за работа с БМТ; един работник с правоспособност за управление на земеделска и горска техника.

8.4.2. Доказване на техническата и кадрова обезпеченост.

8.4.2.1. В офертите за участие кандидатите следва да представят доказателства, че разполагат с декларираната техника за изпълнение на дейностите по добив на дървесина. Декларираната техника следва да е надлежно регистрирана и технически изправна, за което участникът представя доказателства.

8.4.2.2. В офертите за участие кандидатите следва да представят доказателства, че разполагат с декларирания брой работници на трудов договор. За целта се представя справка за регистрираните трудови договори от НАП и копия от трудовите договори. Кандидати представят доказателства и за квалификацията и правоспособността на работниците.

9. Необходими документи за участие в процедурата по договаряне.

9.1. Кандидатите за участие в процедурата по договаряне трябва да представят следните документи:

9.1.1. Заявление за участие по образец (Приложение № 1).

9.1.2. За физическо лице – копие от документ за самоличност.

9.1.3. Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти по образец (Приложение № 2).

9.1.4. Декларация за номерата на удостоверенията за регистрация на кандидата в публичните регистри по чл. 235 и чл. 241 от Закона за горите за упражняване на дейностите, обявените в процедурата по договаряне (Приложение № 3).

9.1.5. Декларация за техническа и кадрова обезпеченост за извършване на дейностите, обявени в процедурата по договаряне (Приложение № 4), в съответствие с минималните изисквания, ведно с приложени доказателства за наличието на декларираната техническа и кадрова обезпеченост, съгласно указаното в т. 8.4. от настоящия раздел.

9.1.6. Декларация за налично оборудване, лични предпазни средства и защитно работно облекло на горските работници (Приложение № 5).

9.1.7. Декларация за липса на задължения към ЮЦДП-гр.Смолян и териториалните му поделения (ДГС/ДЛС) (Приложение № 6).

9.1.8. Документ/и за внесена гаранция за участие в процедурата по договаряне.

9.1.9. Плик/ове с надпис "Предлагана цена", в който е поставено ценово предложение по образец (Приложение № 7).

9.2. При участие на един кандидат за повече от един обект се подава само един комплект документи по т. 9.1.1. – т. 9.1.8. от настоящия раздел, с изключение на т. 9.1.9. – пликовете с надпис „предлагана цена” са толкова на брой за колкото обекта желае да участва кандидата.

9.3. Когато кандидат е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

9.4. Когато кандидатът се представлява от упълномощен представител, упълномощаването следва да е с нотариално заверено пълномощно. Към документите за участие се прилага копие от пълномощното, заверено с надпис "вярно с оригинала", а оригинала се представя на комисията за сравнение.

9.5. Физическото лице, което участва в процедурата по договаряне по право (*в качеството му на управител/представител на кандидата*) или на основание упълномощаване (*пълномощник на кандидата*), може да представлява само един кандидат за участие в процедурата по договаряне.

9.6. При представяне на копие на даден документ се поставя надпис "вярно с оригинала", подпис и печат на фирмата и при поискване се представя оригиналите на комисията за сравнение.

10. Изготвяне и подаване на офертите за участие в процедурата по договаряне.

10.1. Офертите за участие за участие в процедурата по договаряне се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител.

10.2. Пликът по предходната точка се надписва по следния образец:

ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ

в процедура по договаряне с предмет:

„Добив на дървесина – сеч, окастряне, разкройване, извоз до временен склад, кубирание и рампиране на маркирана дървесина на корен от ДГФ от Обект № 1706 и Обект № 1719 на територията на ТП „ДГС – Михалково“ ЮЦДП – гр.Смолян“

За ОБЕКТ № \_\_\_\_\_ За ОБЕКТ № \_\_\_\_\_  
ОТ \_\_\_\_\_

(име/наименование на участника)

С адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_

Лице за контакти: \_\_\_\_\_

Мобилен телефон на лицето за контакти: \_\_\_\_\_

Електронна поща (e-mail): \_\_\_\_\_

10.3. В плика на офертата се поставят попълнените образци и необходимите документи, описани в т. 9.1. от настоящия раздел, както и отделен/отделни запечатан/и непрозрачен/и плик/ове с надпис "Предлагана цена", в който се поставя ценовото предложение на кандидата – Приложение № 7. Предлаганите цени за извършването на дейностите по добив на дървесина в ценовите предложения на кандидатите са без включен ДДС.

10.4. Върху плика с надпис "Предлагана цена" се изписва името на участника и обекта за който се подава ценовото предложение.

10.5. Кандидатите имат право да подават оферти за един, няколко или всички обекти в настоящата процедура. Не се допускат варианти на офертите – за всеки обект от един кандидат се подава само по една оферта.

10.6. При изготвяне и попълването и на образците (приложения) и представянето на документи за участие, кандидатът трябва точно да се придържа към обявените условия в настоящата заповед.

10.7. До изтичане на срока за подаване на офертите за участие, всеки кандидат може да промени, допълни или оттегли своята оферта.

10.8. Оферти за участие се приемат в деловодството на ТП „ДГС – Михалково“ до 16:30 часа на 13.06.2017 г. При приемане на офертите за участие върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат за участие в процедурата и веднага се връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър за постъпилите оферти за участие в процедурата по договаряне.

11. Критерий за класиране на участниците: най-ниска предложена цена. Класирането на участниците се извършва по възходящ ред, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена. Участник, предложил цена/и по-висока/и от определените в настоящата заповед, не участва в класирането.

12. Кандидатите за участие в процедурата по договаряне могат да изтеглят документите за участие от интернет страницата на ТП „ДГС – Михалково“ без заплащане или да я закупят от деловодството на стопанството. Цената на документите за участие в процедурата по договаряне е 5,00 лева без вкл. ДДС. Документите за участие може да се закупят и получат след публикуването на настоящата заповед в сайта на ТП „ДГС – Михалково“ и ЮЦДП – гр.Смолян до 16:30 часа на 13.06.2017 г. Документите за участие може да бъдат получени в деловодството на ТП „ДГС – Михалково“ след заплащането им в счетоводството на ТП „ДГС – Михалково“ или по банкова сметка: ЮЦДП ТП „ДГС – Михалково“ IBAN: BG41 TTBB 9400 1526 9580 31; BIC: TTBB BG22, при банка „СЖ ЕКСПРЕСБАНК“ АД – гр. Смолян, офис Девин.

13. Оферти за участие в процедурата по договаряне се подават в деловодството на ТП „ДГС – Михалково“ до 16:30 часа на 13.06.2017 г.

14. Договарянето ще бъде проведен от 10:00 часа на 14.06.2017 г. Договарянето ще бъде проведено в административната сграда на ТП „ДГС – Михалково“, с. Михалково.

Договарянето ще бъде проведено по реда на чл. 26 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

**II. Утвърждавам следните образци на документите и приложения за участие в процедурата по договаряне, които са неразделна част от настоящата заповед, както следва:**

1. Заявление за участие (Приложение № 1)
2. Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Приложение № 2)
3. Декларация за номерата на удостоверенията за регистрация на кандидата в публичните регистри по чл. 235 и чл. 241 от Закона за горите за упражняване на дейностите, обявените в процедурата по договаряне (Приложение № 3)
4. Декларация за техническа и кадрова обезпеченост за извършване на дейностите, обявени в процедурата по договаряне (Приложение № 4)
5. Декларация за налично оборудване, лични предпазни средства и защитно работно облекло на горските работници (Приложение № 5)
6. Декларация за липса на задължения към ЮЦДП-гр.Смолян и териториалните му поделения (ДГС/ДЛС) (Приложение № 6)
7. Ценово предложение (Приложение № 7)
8. Проектно-договор за добив на дървесина (Приложение № 8)
9. Копия от технологичните планове на подотделите (Приложение № 9)

**III. Разпореждам заповедта да бъде публикувана на електронната страница на ТП "ДГС – Михалково" и да бъде изпратена за публикуване на електронната страница на ЮЦДП – гр.Смолян.**

За контакти относно въпроси и пояснения във връзка с провеждането на процедурата по договаряне: инж. Андрияна Корчева – лесничей в ТП "ДГС – Михалково".

В.И.Д.Директор на ТП "ДГС – Михалково":

инж. Стоянка Кечева-Чаушева

